

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อสงคราม

ที่ ๓๒๙/๒๕๖๘

เรื่อง การมอบหมายงานให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อสงครามเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานและปฏิบัติราชการแทน

.....

เพื่อให้การบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อสงคราม และการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อสงครามเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติราชการในการให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว และเป็นการกระจายอำนาจในการปฏิบัติราชการและความรับผิดชอบของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อสงคราม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๓๖ ข้อ ๒๔๐ (๒) ข้อ ๒๔๑ และข้อ ๒๔๒ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงมอบอำนาจให้**นายชิณท์ณภัทร คำชนะ ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อสงคราม (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๙-๐๐-๐๑๐๑-๐๐๒ เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนและผู้ช่วยปฏิบัติงาน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อสงคราม ดังนี้**

๑.ปฏิบัติราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อสงคราม ดังนี้

๑. กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
- ๑.๑ งานบริหารการศึกษา
- ๑.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- ๑.๓ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๑.๔ งานส่งเสริมและนันทนาการ
- ๑.๕ งานประเพณีศาสนา ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
- ๑.๖ งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน
- ๑.๗ งานการศึกษานอกระบบและส่งเสริมอาชีพ
- ๑.๘ งานแผนงานและวิชาการ

ให้มีหน้าที่ รับผิดชอบในการบริหารราชการ สั่งการ กำกับดูแล ตรวจสอบ ควบคุม และการปฏิบัติราชการ รวมทั้งการปฏิบัติราชการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งใดหรือมติของคณะรัฐมนตรี หรือดำเนินการต่างๆ ของส่วนราชการที่รับผิดชอบ รวมทั้งการพิจารณาลงนาม ทำความเห็น ให้ความเห็น อนุมัติ สั่งการ เสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายโดยตรง ไม่ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล **เว้นแต่เรื่องงานบริหารงานบุคคล** และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้ทราบทุกๆ เดือน

๒.**เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน** ควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบและบริหารงานที่ได้รับมอบหมายรวมทั้งติดตามงานที่ได้รับมอบหมายในหน่วยงานที่รับผิดชอบ เสนอต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อสงคราม ตลอดจนจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานรายงานให้ทราบเป็นประจำทุกเดือน ดังนี้

๑. สำนักปลัด

๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป

๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่

๑.๓ งานนโยบายและแผน

๑.๔ งานกฎหมายและคดี

๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑.๖ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑.๗ งานวิชาการเกษตร

๑.๘ งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์

๒. กองคลัง

๒.๑ งานการเงิน

๒.๒ งานบัญชี

๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

๓. กองช่าง

๓.๑ งานก่อสร้าง

๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร

๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค

๓.๔ งานผังเมือง

๓.๕ งานบริหารทั่วไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวปัทธียา พิบูลย์บุญ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อสงคราม